Муниципальное образование
«Город Биробиджан»
Еврейской автономной области

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ МЭРИИ ГОРОДА»

ПРИКАЗ

09.09.2021 № 276

Об утверждении документации об аукционе, порядка работы аукционной комиссии, извещения о проведении аукциона на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Уставом муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области, решением городской Думы от 24.11.2005 № 276 «Об учреждении органа мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» – муниципального казённого учреждения «Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» и утверждении положения «О муниципальном казённом учреждении «Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области», решением городской Думы от 30.11.2006 № 437 «О порядке предоставления в аренду имущества муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области», постановлением мэрии города от 07.09.2021 № 1728 «О проведении торгов на право заключения договора аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области», постановлением

мэрии города от 02.03.2016 № 568 (в ред. постановления мэрии города от 02.11.2020 № 1592) «Об утверждении состава комиссии по проведению аукционов на право заключения договора аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления муниципальным имуществом, на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Прилагаемую к настоящему приказу документацию об аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области.

1.2. Прилагаемый к настоящему приказу порядок работы аукционной комиссии.

1.3. Прилагаемое к настоящему приказу извещение о проведении аукциона.

2. Отделу имущественных отношений и рекламы комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города (А.В. Соломоненко):

2.1. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru), на официальном сайте организатора торгов (www.biradm.ru), сетевом издании «ЭСМИГ» (www.birmig.ru) извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, утвержденную настоящим приказом.

2.2. По результатам проведенного аукциона в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации, передать победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и заключить с победителем вышеуказанного аукциона договор аренды муниципального недвижимого имущества.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить начальника отдела имущественных отношений и рекламы комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города И.В. Соколовскую.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя комитета
по юридическим вопросам О.В. Драгунова

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по управлению
муниципальным имуществом мэрии
города от 09.09.2021 № 276

ПОРЯДОК
работы аукционной комиссии

1. Работа аукционной комиссии осуществляется на ее заседаниях.

Заседание аукционной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов. Председатель аукционной комиссии и секретарь являются членами комиссии.

2. Аукционная комиссия (председатель комиссии, секретарь и иные члены аукционной комиссии) руководствуется Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

3. Секретарь аукционной комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания аукционной комиссии письменно уведомляет членов аукционной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания аукционной комиссии, обеспечивает членов аукционной комиссии необходимыми материалами, осуществляет иные действия организационно – технического характера. Уведомление должно содержать время, место, дату проведения заседания и вопрос, подлежащий обсуждению аукционной комиссией.

4. Председатель открывает, ведет и закрывает заседания аукционной комиссии.

5. Председатель:

5.1. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

5.2. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

5.3. объявляет победителя аукциона;

5.4. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Аукционной комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

7. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос. Заочное голосование не допускается.

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета по управлению
муниципальным имуществом
мэрии города от 09.09.2021 № 276

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении аукциона

1. Организатор аукциона – Муниципальное казённое учреждение «Комитет по управлению муниципальным имуществом мэрии города муниципального образования «Город Биробиджан» Еврейской автономной области» (далее – КУМИ мэрии города).

Место нахождения, юридический адрес/почтовый адрес: 679016, Еврейская автономная область, г. Биробиджан, проспект 60-летия СССР, д. 22, каб. 313.

Адрес электронной почты: cumi@biradm.ru.

Номер контактного телефона: (42622) 2-16-88.

Контактное лицо: Соломоненко А.В. – главный специалист-эксперт отдела имущественных отношений и рекламы комитета по управлению муниципальным имуществом мэрии города.

Способ проведения торгов – аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене.

2. Место расположения имущества, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору:

- Лот № 1: нежилое помещение, расположенное по адресу: Еврейская автономная область, г. Биробиджан, ул. Чапаева, д. 5;

кадастровый номер: 79:01:0300009:433;

общая площадь 14,8 кв.м;

местонахождение помещения: располагается в центральной части города;

этаж, на котором расположено помещение: первый этаж в жилом 5-ти этажном здании;

год постройки: 1989;

материал стен: кирпич;

техническое обеспечение помещения: предусмотрено отопление, электроснабжение; помещение обеспечено водоснабжением, водоотведением.

- Лот № 2: нежилое помещение, расположенное по адресу: Еврейская автономная область, г. Биробиджан, ул. Бумагина, д. 1;

кадастровый номер: 79:01:0200039:5528;

общая площадь 14,0 кв.м;

местонахождение помещения: располагается в спальном районе города;

этаж, на котором расположено помещение: первый этаж в жилом 5-ти этажном здании;

год постройки: 1975;

материал стен: панели;

техническое обеспечение помещения: предусмотрено отопление, электроснабжение, водоснабжение и водоотведение;

- Лот № 3: нежилое помещение, расположенное по адресу: Еврейская автономная область, г. Биробиджан, ул. Осенняя, д. 23а;

кадастровый номер: 79:01:0200019:1409;

общая площадь 23,6 кв.м;

местонахождение помещения: располагается в спальном районе города;

этаж, на котором расположено помещение: первый этаж в жилом 5-ти этажном здании;

год постройки: 2001-2002;

материал стен: панели;

техническое обеспечение помещения: предусмотрено отопление, электроснабжение;

3. Целевое назначение имущества, права на которое передаются по договору:

Лот № 1 – для использования под мастерскую по ремонту обуви;

Лот № 2 – для использования под парикмахерскую;

Лот № 3 – для использования под мастерскую по ремонту и пошиву одежды.

4. Начальная (минимальная) цена договора аренды муниципального имущества в размере ежемесячного платежа (без учета НДС, без учета коммунальных услуг) за право пользования имуществом:

Лот № 1 – 2 109 (Две тысячи сто девять) рублей 17 копеек;

Лот № 2 – 1 995 (Одна тысяча девятьсот девяносто пять) рублей 00 копеек;

Лот № 3 – 4 326 (Четыре тысячи триста двадцать шесть) рублей 67 копеек.

5. Срок действия договора аренды муниципального имущества:

Лот № 1 – 5 лет,

Лот № 2 – 5 лет,

Лот № 3 – 5 лет.

6. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе.

Документацию об аукционе (в письменной форме или в форме электронного документа) можно получить после размещения извещения о проведении аукциона в течение двух рабочих дней с даты подачи любым заинтересованным лицом письменного заявления, а также в форме электронного документа в КУМИ мэрии города, по адресу: 679016, г. Биробиджан, просп. 60-летия СССР, д. 22, кабинет 313 в рабочие дни с 9 часов до 13 часов и с 14 часов до 18 часов, а также по запросу по электронному адресу: cumi@biradm.ru.

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещены на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) (далее официальный сайт торгов) и на официальном сайте организатора торгов (www.biradm.ru).

Плата за предоставление документации об аукционе не установлена.

7. Требование о внесении задатка – внесение задатка не предусмотрено.

8. КУМИ мэрии города вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются КУМИ мэрии города на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (www.torgi.gov.ru) и на официальном сайте организатора торгов (www.biradm.ru). При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается на срок не менее пятнадцати дней с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

9. КУМИ мэрии города вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения КУМИ мэрии города направляет соответствующие уведомления всем заявителям.